



## Mesto Handlová

so sídlom **Námestie baníkov 7, 972 51 Handlová**

v zmysle § 5 zákona NR SR č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

vyhlasuje

# v ý b e r o v é k o n a n i e

na obsadenie miesta

**vedúci/a oddelenia komunikácie a marketingu**  
**Mestského úradu, Námestie baníkov 7, Handlová**

### Kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky, iné kritéria a požiadavky:

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v odbore marketing, komunikácia, publicistika, masmediálna komunikácia,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- bezúhonnosť,
- prax v oblasti marketingu, komunikácie, publicistiky a masmediálnej komunikácie min. 6 rokov,
- predloženie návrhu koncepcie masmediálnej politiky mesta Handlová,
- znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti verejnej správy,
- ovládanie práce s PC na úrovni pokročilý,
- manažérske schopnosti, samostatnosť a flexibilita v práci, kreativita, iniciatívnosť,
- koncepčné a strategické myslenie, komunikačné schopnosti,
- znalosť cudzieho jazyka (AJ, NJ ) minimálne na úrovni stredne pokročilý (B1).

**Druh pracovného pomeru:** hlavný pracovný pomer

**Predpokladaný termín nástupu:** 01.03.2019

**Mzdové ohodnotenie:** v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

### Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- doklady o dosiahnutom stupni vzdelania, vrátane vysvedčenia (overené kópie),
- doklad o dĺžke odbornej praxe (napr. pracovná zmluva, pracovný posudok a pod.)
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- výpis z registra trestov (nie starší ako 3 mesiace),
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- vypracovaný vlastný návrh koncepcie masmediálnej politiky mesta v rozsahu max. 5 strán A4,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, v diplome a v životopise.

### Náplň práce vedúceho/cej oddelenia komunikácie a marketingu:

- zabezpečovanie komplexnej marketingovej a koncepcnej propagácie a medializácie mesta, jeho aktivít, celomestského diania, zabezpečovanie internej a krízovej komunikácie,
- zodpovednosť za efektívne spracovanie informácií, výstupov a správ s dôrazom na obsah, formu a odsúhlasenie ich grafickej vizualizácie, pravidelná aktualizácia informačných kanálov,
- organizačné zabezpečovanie podujatí mesta, workshopov, tlačových konferencií, komunikačných kampaní, brífingov a iných stretnutí s médiami a verejnosťou a vykonávanie súvisiacich činností,
- zabezpečovanie kontaktov s mimovládnyimi organizáciami a ďalšími subjektmi a inštitúciami v meste, ako aj s družobnými mestami vrátane vedenia dokumentácie,
- koordinácia spolupráce s mestskými organizáciami, orgánmi štátnej správy, záujmovými združeniami, podnikateľskými subjektmi, neformálnymi skupinami a ďalšími organizáciami pri organizovaní kultúrno-spoločenského diania.

Písomné žiadosti o účasť na výberovom konaní s požadovanými dokladmi (úradne overené fotokópie) je potrebné doručiť osobne do podateľne mestského úradu alebo zaslať poštou najneskôr **do 12. februára 2019 do 15<sup>00</sup> h** na adresu:

**Mestský úrad, Námestie baníkov 7, 972 51 Handlová** v zalepenej obálke označenej heslom:

**„Výberové konanie – vedúci/a komunikácie a marketingu – neotvárať“.**

Dátum, miesto a hodinu výberového konania písomne oznámime tým uchádzačom, ktorí splnia kritériá vyhláseného výberového konania.

V Handlovej dňa 21.01.2019

**Mgr. Silvia Grúberová**  
primátorka mesta, v.r.